



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
COMUNA ROMULI  
CONSILIUL LOCAL  
427250 Romuli 363, judetul Bistrița-Năsăud

Tel./fax: 0263/383010  
www.primariaromuli.ro  
e-mail:primariaromuli@yahoo.com

SE VA SUPUNE ADOPTĂRII ÎN ȘEDINȚA ORDINARĂ A CONSILIULUI LOCAL  
ROMULI DIN DATA DE 31.01.2022

Înregistrat sub nr. 115

Din 25.01.2022

Avizat juridic  
Secretar General  
Viorel Ivan

În conformitate cu prevederile art.136 alin.(3) lit."b", alin.(4), (5) și (7) din OUG 57/2019 prezentul proiect de hotărâre se înaintează spre dezbateră :	
1.	Comisiei pentru Activități Economico-financiare, Muncă și Protecție Socială, Juridică și de Disciplină
<i>Avizul favorabil/nefavorabil va fi înaintat de către președinții comisiilor de specialitate secretarului general al comunei Romuli până cel târziu la data de 31.01.2022 ora 14,00 sau în format electronic pe <a href="mailto:primariaromuli@yahoo.com">primariaromuli@yahoo.com</a></i>	
Primar, Ing. Ioan Monița	Secretar general Viorel Ivan

## Proiect de HOTĂRÂRE

*privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Romuli, serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local, și a asistenților personali, începând cu data de 01.01.2022*

Consiliul local Romuli s-a întrunit în ședință ordinară în prezența a     consilieri, în data de 31.01.2022;

Având în vedere :

Necesitatea aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Romuli, serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local, și a asistenților personali pentru o mai bună fundamentare a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2022;

Ținând cont de faptul că una dintre atribuțiile esențiale ale autorităților administrației publice locale este aceea de a stabili, fără a aduce atingere dispozițiilor generale prevăzute de lege, structurile interne în vederea adaptării acestora la nevoile lor specifice și asigurării unei gestiuni eficiente,

Apreciind că este imperativ necesară cuprinderea într-o structură unitară a autorităților administrației publice locale, precum și a compartimentelor funcționale din aparatul de specialitate al primarului comunei, astfel încât această structură să fie armonizată cu evenimentele legislative intervenite de la de la data adoptării ultimei Hotărârii Consiliului Local privind organigrama și statul de funcții și care privesc activitatea autorităților administrației publice locale,

- Referatul secretarului general al comunei Romuli nr. 113 din 25.01.2022, prin care se arată necesitatea inițierii prezentului proiect de hotărâre;

- Referatul de aprobare nr.114 din 25.01.2022 a Primarului comunei Romuli prin care se arată necesitatea adoptării prezentei hotărâri ;

- Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei Romuli și înregistrat sub nr. 115 din 25.01.2022;

- prevederile Hotărârii Consiliului Local Romuli nr. 3 din 29.01.2021 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Romuli, serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local, și a asistenților personali, începând cu data de 01.01.2021;

- Notificarea nr. IC/7214 din 02.04.2021 a Instituției Prefectului – Județului Bistrița – Năsăud;

- Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 14476 conexas cu nr. 1070/2018 privind funcțiile publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Romuli, precum și pentru echivalarea funcției publice de execuție de polițist local clasa III, grad profesional debutant, cu funcția publică generală de execuție de referent, clasa III, grad profesional debutant;

- Avizarea ANFP din 19.01.2021 privind structura de funcții din Cadrul Primăriei Comunei Romuli;

În conformitate cu:

- prevederile Anexei la OUG 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare,

În conformitatea cu prevederile art.3 art. 95 alin.(2), art.96, art. 105 alin.(1), art. 129 alin.(1), alin.(2) lit.”a” coroborat cu alin. (3) lit.”c”, raportate la cele ale art. 155 alin.(1), lit. „b”, art.139 alin.(1), 196 alin.(1) lit. „a” art. 197 alin. (1), alin.(2), alin. (4), art. 199 alin.(1), din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE :

**Art.1. (1).** Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al primarului comunei Romuli, serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local, a asistenților personali și pentru personalul contractual începând cu data de 01.01.2022 conform *Anexei nr. 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Organigrama prevăzută la art. 1, alin.(1) redă schematic detaliile organizării resurselor umane și stabilește :

a) raporturile de colaborare dintre autoritățile administrației publice locale;



b) raporturile de subordonare ale funcționarilor publici și a le personalului contractual față de Primarul comunei Romuli;

c) legăturile dintre compartimentele funcționale, precum și raporturile ierarhice dintre acestea;

**Art.2. (1)** Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Romuli, serviciilor publice comunale sub autoritatea consiliului local, a asistenților personali și pentru personalul contractual începând cu data de 01.01.2022, conform **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

**(2)** Statul de funcții prevăzut la art.2.alin.(1) cuprinde:

a) structura, respectiv categoria de personal specifică fiecărui compartiment funcțional cu numele și prenumele ocupantului postului ;

b) funcția deținută de ocupantul postului;

c) clasa;

d) gradul profesional/treapta de salarizare;

e) nivelul studiilor

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează secretarul general al comunei Romuli Ivan Viorel, doamna Mureșan Elena-Viorica, funcționar public, Expert I Superior, persoană desemnată cu atribuții de resurse umane și salarizare precum și serviciul financiar contabil .

**Art.4.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică de către secretarul comunei Romuli prin:

- Afișare la sediul primăriei;
- Publicare pe site: [www.primariaromuli.ro](http://www.primariaromuli.ro)

**Inițiator,  
Primar,  
Ing. Ioan Monița**