



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
PRIMĂRIA COMUNEI ROMULI
427250 Romuli 363, județul Bistrița-Năsăud

Tel./fax: 0263/383010
www.primariaromuli.ro
e-mail:primariaromuli@yahoo.com

Anexa 2 la Hotărârea Consiliului Local Romuli nr. 49 din 30.09.2025

Lista obiectivelor financiare și nefinanciare ale Regiei Autonome Ocolul Silvic Comunal Romuli

1. Asigurarea guvernanței corporative

1.1. Constituirea și funcționarea **Compartimentului de guvernanță corporativă** conform OUG nr. 109/2011.

1.2. Implementarea **mecanismelor de transparență, raportare și control.**

2. Sustenabilitatea financiară și economică

2.1. **Creșterea eficienței economice** a regiei autonome, inclusiv prin îndeplinirea indicatorilor financiari stabiliți de Autoritatea Publică Tutelară.

2.2. Asigurarea unui **echilibru** între veniturile provenite din **activități comerciale** și costurile generate de **serviciile publice silvice.**

2.3. **Compensarea pierderilor economice rezultate din activități de serviciu public,** conform cadrului legal.

3. Îndeplinirea obiectivelor de serviciu public

3.1. **Paza și administrarea fondului forestier public și privat** aflat în proprietatea APT, precum și a pădurilor private din cadrul UAT, inclusiv paza pădurilor cu regim de proprietate incert, potrivit competențelor legale.

3.2. **Respectarea cotei de tăiere și împărțirea acesteia pe destinații și destinatari,** conform aprobării prin Hotărârea Consiliului Local, precum și **respectarea condițiilor de silvomediu asumate de APT,** ca activități de serviciu public derulate în interesul comunității și pentru protecția mediului.

3.3. **Asigurarea lemnului de foc și de lucru pentru populația și instituțiile publice locale,** la prețuri stabilite de Consiliul Local, cu furnizare la drum auto sau din depozitul forestier. Pentru locuințele izolate (așezări situate în câmp, fără acces direct la drum public), materialul lemnos destinat încălzirii se va furniza în varianta fasonat la cioată, la locul de exploatare.

3.4. **Întreținerea drumurilor forestiere auto și a drumurilor de utilitate publică** utilizate de instituțiile și cetățenii din UAT, precum și de agenții economici care își desfășoară activitatea pe raza de competență a APT.

3.5. **Punerea în valoare și eliberarea documentelor de transport** pentru pădurile

private și arborii izolați de pe terenurile agricole.

3.6. Gospodărirea în regim durabil a pădurilor aflate în proprietatea APT, prin aplicarea unui sistem de **management forestier certificat** de către o entitate acreditată, ca serviciu public de interes general, orientat spre conservarea resurselor și respectarea standardelor internaționale de sustenabilitate.

3.7. Identificarea, evidența și protejarea arborilor remarcabili, arborilor-habitat, insulelor de îmbătrânire și altor **elemente de biodiversitate**, ca activitate de interes public desfășurată în beneficiul comunității și al mediului, în conformitate cu obligațiile legale privind conservarea biodiversității.

3.8. Acțiuni de prevenire și intervenție la calamități, prin mobilizarea personalului și a utilajelor pentru limitarea și înlăturarea efectelor doborâturilor, inundațiilor, incendiilor forestiere și altor fenomene naturale, ca activitate de interes public pentru protecția comunității și a mediului.

3.9. Activități de educație și informare a comunității în domeniul silvic, inclusiv programele derulate prin „Școala pădurii”, acțiuni de conștientizare, consultări publice și implicarea cetățenilor în planuri de mediu, ca serviciu public de interes general pentru dezvoltarea unei culturi a responsabilității față de pădure și mediu.

3.10. Închirierea către populația și instituțiile locale a mașinilor și utilajelor RA, pe baza taxelor aprobate de Consiliul Local (ex. transport lemn foc din depozit la domiciliu), ca serviciu public de sprijin al comunității.

4. Protecția și valorificarea funcțiilor ecosistemice ale pădurilor

4.1. Promovarea rolului de „capital natural” al fondului forestier.

4.2. Integrarea **plăților pentru servicii ecosistemice** ca sursă complementară de finanțare a regiei autonome.

4.3. Subordonarea activităților de gospodărire silvică obiectivului general de a răspunde atât interesului public larg, cât și necesităților comunității locale, cu **respectarea prevederilor amenajamentelor silvice și ale legislației de mediu**.

4.4. Asigura managementul conservării biodiversității și promovarea dezvoltării durabile a ariilor naturale protejate care se suprapun geografic cu fondul forestier aparținând APT.

4.5. Implementează și după caz, participă în calitate de partener, la implementarea proiectelor dedicate conservării biodiversității și ariilor naturale protejate.

5. Conformitatea cu cerințele privind absorbția fondurilor europene

5.1. Respecta criteriile de conformitate impuse prin Ghidurile Solicitantului, pentru accesarea fondurilor europene destinate silvomediei.

5.2. Asigura conformitatea atât pentru **angajamentele voluntare de mediu**, cât și pentru **compensațiile** privind restricțiile obligatorii de recoltare rezultate din funcțiile de protecție stabilite prin amenajamente silvice.

6. Creșterea transparenței și responsabilității

6.1. Publica rapoarte anuale de activitate și a indicatorilor de performanță.

6.2. Informează periodic Consiliul Local și comunitatea asupra rezultatelor obținute.

6.3 Sustine in justitie, in nume propriu, dreptul de administrare asupra fondului forestier apartinand APT.

7. Dezvoltarea durabilă și inovarea

7.1. Diversifica surselor de venit prin valorificarea produselor forestiere nelemnoase și a serviciilor recreative. **Diversificarea surselor de venit** prin valorificarea produselor forestiere nelemnoase și a serviciilor recreative, condiționată de o analiză pozitivă a costurilor și rentabilității.

7.2. Integreaza tehnologii digitale pentru management forestier și trasabilitate.

8. Parteneriat și cooperare instituțională

8.1. Colaboreaza cu instituții de cercetare, ONG-uri și autorități în vederea dezvoltării de proiecte comune.

8.2. Se implica în **programe educaționale și de conștientizare** a populației privind rolul pădurilor.

9. Imagine si informare

9.1. Desfasoara activitati de **promovare a imaginii** APT si RA, ziaristica si publicitate.

9.2. Editeaza, tipareste si difuzeaza lucrari stiintifice, tehnice si de informare specifice domeniului de activitate.